



Zápis z 6. jednání pracovní skupiny Ekonomika

28. 4. 2022 od 9:00

Online jednání prostřednictvím MS Teams

Účast: dle prezenční listiny, printscreenů a stažené prezenční listiny z MS Teams

Program jednání:

1. Úvod
2. Informace k přípravě projektů
3. Harmonogram a implementace ITI 2021+
4. Diskuze a různé

Zápis jednání

1. Úvod

ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

- Integrovaný nástroj pro rozvoj Ústecko-chomutovské aglomerace
- Rezervovaná alokace v operačních programech (OP JAK + OP TAK)
- Podkladem Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace
- Podpora vzájemně provázaných projektů a aktivit
- Nová sekce pro žadatele na webových stránkách ITI „Jak podat projekt“: <http://www.iti-ucha.cz/projekty/jak-podat-projekty>

Národní plán obnovy ČR

- Dílčí výzvy MPO ČR již vyhlášeny
 - <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/narodni-plan-obnovy/>
- Komponenta 2.8 Regenerace území se starou stavební zátěží (brownfieldů)
 - 2. 5. 2022 – Konzultační den v Ústí nad Labem

Operační program Spravedlivá transformace

- Pravděpodobné zaměření zastřešujících projektů vč. předběžné alokace
 - Podpora podnikání (digitální či technologické vouchery pro MSP) – 300 mil. Kč
 - Příprava projektů (příprava projektových dokumentací, klimatické či vodíkové vouchery) – 200 mil. Kč
 - Podpora KKO (kreativní vouchery) – 80 mil. Kč
 - Obnova území po těžbě (turistická infrastruktura, marketing) – 150 mil. Kč
- <https://rskuk.cz/uhelne-regiony-fond-spravedlive-transformace>

Vodíková strategie ÚK

- První dokument tohoto druhu v ČR
- Vznikla pod koordinací HSR ÚK
- 6. 4. 2022 – Potvrzení ze strany Rady Ústeckého kraje
- <http://www.hsr-uk.cz/vodikova-strategie-usteckeho-kraje/>





2. Informace k přípravě projektů

OP JAK

- Aktuální alokace pro ITI ÚChA – 237 mil. Kč (CZV)
- Zacílení na dlouhodobou mezisektorovou spolupráci (DMS)
- Vyhlášení výzvy ze strany ŘO pro ITI až v polovině roku 2023
- 28. 1. 2022 – Workshop pro žadatele v ÚChA
 - Důraz na implementaci na straně ITI
 - Prezentace nastavených podmínek v DMS v období 2014-2020
 - Připomínkování záměrů
 - Sdílení zkušeností z konkrétního úspěšného projektu v DMS 2014-2020
- Projekty dle dohody úspěšně zkonzultovány s RIS3 Manažerem Ing. Zdeňkem Huškem ohledně souladu s krajskou RIS Strategii
- Aktuálně uvažované projekty:
 - MATEQ – BioEnví (UJEP)
 - MEDITECH (UJEP)
 - DIGITECH (UJEP)
 - SMART REGION (UJEP)
 - ESURET (UJEP)
 - SimulUK (ČVUT)
- Trvá zájem o individuální konzultaci s MŠMT ČR

OP TAK

- Potenciální překryv podporovaných aktivit s OP ST
- Projekt Fergunna stažen s ohledem na odchýlení od původního zaměření
- Aktuálně intenzivně diskutován jediný projekt žadatele WASTen, z. s. – CirEcon
 - Projekt navazuje na podporu z OP PIK
 - Rozšíření stávajícího výzkumného a inovačního centra
 - Náklady cca 50 mil. Kč v průběhu několika let
 - Předběžně domluvena individuální konzultace s MPO ČR

3. Harmonogram a implementace ITI 2021+

Příprava integrované strategie ÚChA 2021+

- Integrovaná strategie ÚChA 2021+ v předfinální podobě
- Zveřejněna na <http://www.iti-ucha.cz/iti-2021-2027/dokumenty>
- Připomínky, komentáře, revize (zejm. aktuální podoby integrovaných řešení) možné zasílat do **16. 5. 2022**
 - Následné uzavření, zapracování, projednání finální verze na PS a ŘV ITI
- Pro schvalování Integrované strategie ÚChA 2021+ je klíčové ukončení procesu SEA
 - Závěr zjišťovacího řízení – plný proces SEA
 - 20. 6. 2022 – schvalování koncepční části Integrované strategie ÚChA 2021+ v ZM ÚnL



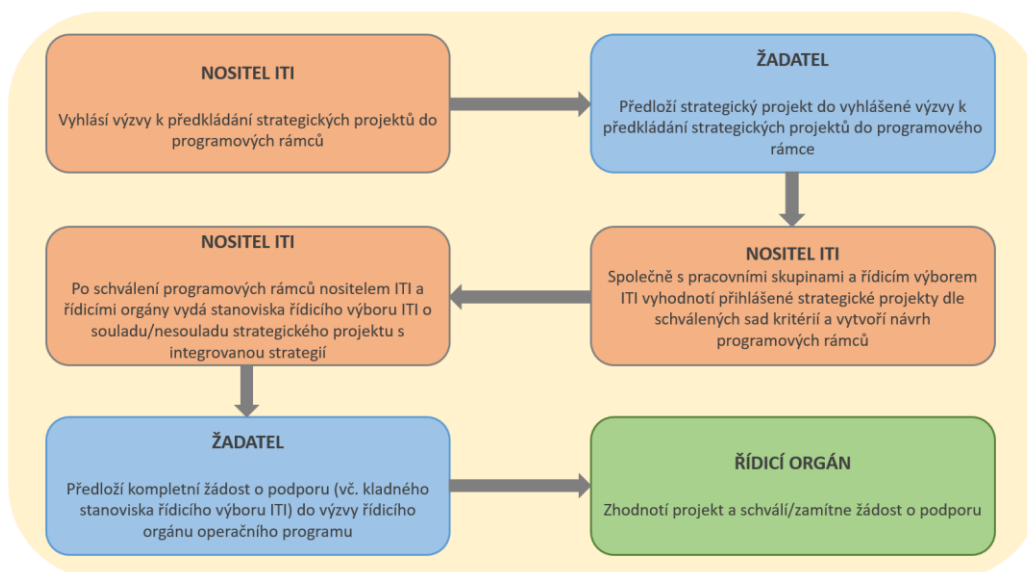


Aktuální orientační harmonogram – koncepční část

Koncepční část Integrované strategie ÚChA	Květen				Červen				
	2.-8.	9.-15.	16.-22.	23.- 29.	30.-5.	6.-12.	13.-19.	20.-26.	27.-3.
Proces SEA	X	X	X	X	X				
Sběr připomínek a podnětů	X	X							
Závěrečné úpravy a zapracování připomínek			X						
Finalizace, závěrečná korekce, grafika			X	X					
Projednání finální podoby na PS				X					
Projednání finální podoby na ŘV ITI					X				
Schválení koncepční části ISg ÚChA v RM ÚnL						X	6. 6.		
Schválení koncepční části ISg ÚChA v ZM ÚnL								X	20. 6.
Předložení koncepční části ISg ÚChA do MS2021+								X	21. 6.

Akční plán a programové rámce

- Akční plán – druhá část Integrované strategie navazující na koncepční část, obsahuje několik programových rámců, přičemž pro každý OP bude vytvořen jeden programový rámec
- Programový rámec = seznam strategických projektů s rezervovanou alokací v ITI
- Výzvy k předkládání strategických projektů do programových rámců jsou vázány na:
 - Schválení koncepční části ISg ÚChA 2021+
 - Schválení OP ze strany EK
- Orientační schéma procesních kroků





Aktuální orientační harmonogram – programové rámce

Programové rámce (akční plán)	Květen				Červen					Červenec					Srpen				Září				
	2.-8.	9.-15.	16.-22.	23.-29.	30.-5.	6.-12.	13.-19.	20.-26.	27.-3.	4.-10.	11.-17.	18.-24.	25.-31.	1.-7.	8.-14.	15.-21.	22.-28.	29.-4.	5.-11.	12.-18.	19.-25.	26.-2.	
Příprava hodnotících kritérií	X	X	X	X																			
Příprava výzev k předkládání strategických projektů			X	X	X	X																	
Diskuze o nastavení výzev a kritérií na PS				X																			
Projednáni výzev na PS							X																
Schválení výzev na ŘV ITI								X	22. 6.														
Vyhlášení výzev k předkládání strategických projektů								X	23. 6.														
Předkládání strategických projektů							X	X	X	X	X	X											
Ukončení výzev k předkládání strategických projektů												X	27. 7.										
1. a 2. kolo hodnocení												X	X										
Doplnění/úpravy strategických projektů od žadatelů													X	X									
Sestavení návrhu programových rámců															X	X							
Projednáni návrhu programových rámců v PS																X							
Projednáni návrhu programových rámců v ŘV ITI																	X						
Schválení programových rámců v RM ÚnL																			X	5. 9.			
Schválení programových rámců v ZM ÚnL																				X	12. 9.		
Předložení programových rámců do MS2021+																				X	13. 9.		

Implementace v souvislosti s OP JAK a OP TAK

- Počítá se s výzvami pro předkládání strategických projektů do programových rámců spolu s ostatními výzvami (tedy přibližně 23. 6. – 27. 7. 2022)
- Aktualizace harmonogramu výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců (zveřejněn na: <http://www.iti-ucha.cz/vyzvy-iti/harmonogram-vyzev>)
- S ohledem na vyhlášení navazujících výzev ŘO až v průběhu roku 2023 možný posun
- Následně může být nicméně problematické schvalování programových rámců v kontextu voleb do obecních zastupitelstvem

Kritéria ITI ÚChA

- Principy stále stejné – jednoznačnost, srozumitelnost, nulová subjektivita
- Vybírána specificky pro každou výzvu
- Připravována zejména pro projekty stavebního charakteru (IROP, OP D, OP ŽP)
- Obecná kritéria
 - První draft představován na 5. jednání PS
 - Zaslána členům PS k připomínkování v rámci zápisu a zveřejněna na webu ITI ÚChA (<http://www.iti-ucha.cz/iti-2021-2027/dokumenty>)
- Specifická kritéria
 - Zohledňování specifík v rámci jednotlivých aktivit
 - Vychází z podmínek ŘO či nastavení ISg ÚChA 2021+
- Cílem ITI je v rámci projektů OP JAK a OP TAK omezit hodnocení na straně ITI na minimum
 - Obě oblasti velmi specifické a odborně zaměřené
 - Relativně malé množství objektivních kritérií s reálnou vypovídací hodnotou
 - Velmi malá využitelnost obecných hodnotících kritérií
 - Cílem využít limit 130 % pro souhlasná stanoviska ŘV ITI vůči alokaci výzvy
 - Reálná hodnocení by měly provádět ŘO

4. Diskuze a různé

- Další postup
 - Finalizace koncepční části ISg ÚChA 2021+
 - Příprava interních postupů pro implementaci ITI 2021+
 - Příprava draftu výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců
 - Nadále snaha konzultovat konkrétní projekty





Prezenční listina

ITI ÚChA – 6. jednání pracovní skupiny Ekonomika

28. 4. 2022, od 9:00

Online přenos Microsoft Teams

(jednání nahráváno, print screeny účasti z jednání, stažena prezenční listina z Teams)

Jméno	Instituce/Organizace	Kontakt
Nikola Hlavničková	ITI ÚChA	nikola.hlavnickova@mag-ul.cz
Jiří Starý	ITI ÚChA	jiri.stary@mag-ul.cz
Petr Mládek	ITI ÚChA	petr.mladek@mag-ul.cz
Jana Ježková	Úřad práce	jana.jezkova@uradprace.cz
Petr Achs	ICUK	achs@icuk.cz
Květoslava Čavdarová	ITI ÚChA	kvetoslava.cavdarova@mag-ul.cz
Martin Špaček	UJEP	martin.spacek@ujep.cz
Alena Hájková	Agentura CzechInvest	alena.hajkova@czechinvest.org
Ludmila Nováková	UJEP	ludmila.novakova@ujep.cz
Markéta Laštůvková	VŠB	marketa.lastuvkova@vsb.cz
Karel Tichý	HSR ÚK	tichy@hsr-uk.cz
Tomáš Harant	KS MAS	tomas.harant@masnadeje.cz
Helena Barbořáková	MŠMT ČR	Helena.Barborakova@msmt.cz
Zbyšek Posel	UJEP	zbysek.posel@ujep.cz
Tereza Okurková	MMR ČR – RE:START	tereza.okurkova@mmr.cz
Jan Kadraba	Ústecký kraj	kadraba.j@kr-ustecky.cz
Veronika Šturalová	Litoměřice	veronika.sturalova@litomerice.cz
Josef Šimek	UNICRE	josef.simek@unicre.cz





Jméno	Instituce/Organizace	Kontakt
Zdeněk Hušek	RIS3 manažer	zdenek.husek@smartdialog.cz
Karel Rosenbaum	Litvínov	karel.rosenbaum@mulitvinov.cz
Vlastimil Dokoupil	Kláštorec nad Ohří	dokoupil@muklasterec.cz
Květuše Hellmichová	Litvínov	kvetahellmichova@seznam.cz

Informace o zpracování osobních údajů: Organizátor jednání zpracovává osobní údaje účastníků v rozsahu jména, příjmení, kontaktu a podpisu. Získávání a zpracování osobních údajů je nezbytné pro plnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu a při výkonu veřejné moci. Osobní údaje získáváme a zpracováváme v nezbytném rozsahu za účelem evidence účastníků jednání potřebné pro plnění pracovních úkolů a pro případnou kontrolu implementace programu. Při zpracování osobních údajů dodržujeme standardy jejich ochrany podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), dle souvisejících předpisů a podle Informačního memoranda, které naleznete na <https://www.usti-nad-labem.cz/files/informacni-memorandum-gdpr.pdf>. Při splnění podmínky zákonnosti zpracování mohou být tyto údaje poskytnuty dalším subjektům zapojeným do implementace IN v programovém období 2021+.

