



*Statutární město Ústí nad Labem jako nositel  
Integrované strategie Ústecko – chomutovské aglomerace*

vyhlašuje

**7. výzvu k předkládání projektových záměrů Operačního programu  
výzkum, vývoj a vzdělávání**

**SMART spolupráce soukromého a veřejného sektoru**

*Vazba na výzvu č. 048 ŘO OP VVV  
Předaplikační výzkum pro ITI*

Přehled změn k datu 28. 8. 2017		
Položka	Popis změny	Zdůvodnění změny
<b>Další specifika výzvy</b>	Upravené znění v popisu souladu mezi vyjádřením ŘV ITI a žádosti o podporu:  Hodnoty indikátorů uvedené v projektové žádosti do výzvy č. 048 OP VVV mohou být vyšší, než jsou uvedeny ve vyjádření ŘV ITI.	Náprava administrativní chyby a uvedení do souladu s MPIN a interními předpisy nositele.





<b>Identifikace výzvy</b>	
<b>Operační program</b>	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
<b>Specifický cíl OP VVV</b>	SC 1.2 - Budování kapacit a posílení dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou
<b>Číslo výzvy ŘO OP VVV</b>	048
<b>Číslo výzvy nositele ITI</b>	7
<b>Opatření integrované strategie</b>	3.3.1 Přímá spolupráce soukromého a veřejného sektoru
<b>Podopatření integrované strategie</b>	
<b>Druh výzvy</b>	Kolová
<b>Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI</b>	PS7: SMART spolupráce soukromého a veřejného sektoru

<b>Termíny</b>	
<b>Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI</b>	21. 4. 2017 10:00
<b>Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI</b>	11. 5. 2017 13:00
<b>Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny</b>	21. 4. 2017 10:00
<b>Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny</b>	9. 5. 2017 15:00
<b>Datum zahájení realizace projektu</b>	Od data vyhlášení výzvy 048 ŘO OP VVV.
<b>Datum ukončení realizace projektu</b>	Nejpozději do 31. 12. 2022. Předpokladem je, že výsledky projektu budou po ukončení realizace projektu dále dopracovány tak, aby mohly být uvedeny do praxe.



<b>Podpora</b>	
<b>Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu</b>	Evropský fond regionálního rozvoje: 102 000 000 Kč Státní rozpočet: 12 000 000 Kč
<b>Míra podpory z ERDF a státního rozpočtu</b>	Jednotlivé rozpady financování viz kapitola 8.1.5 Pravidel pro žadatele/příjemce obecná část, resp. specifická část.
<b>Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu</b>	Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 10 000 000 Kč. Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 120 000 000 Kč
<b>Podmínky veřejné podpory</b>	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehmotných činností vymezených odst. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), případně hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 20 Rámce.
<b>Forma podpory</b>	Ex ante. U způsobu financování ex – ante bude výše první zálohové platby maximálně 25 % celkových způsobilých výdajů projektu.

<b>Zacílení podpory</b>	
<b>Typy podporovaných projektů</b>	Společné aktivity zaměřené na podporu podnikání směřované na naplňování cílů RIS3 a transferu výsledků před-aplikačního výzkumu do podnikatelské sféry, propojení konkrétních specializovaných vzdělávacích a výzkumně vývojových institucí, týmů a výukových programů s podniky na bázi meziměstské spolupráce členů ITI a mezioborových partnerství na principech Smart-Community (výzkumné projekty zaměřené na vytváření kvalitní infrastruktury pro život člověka a poskytování kvalitních veřejných služeb s návazností na společenské výzvy. Před-aplikační výzkum a demonstrace v oblasti témat Smart City.
<b>Území realizace</b>	Území vymezené v Integrované strategii Ústecko-chomutovské aglomerace, přičemž rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace s vymezením území je k nalezení na <a href="http://www.iti-ucha.cz">http://www.iti-ucha.cz</a> .
<b>Oprávnění žadatelé</b>	Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu VaVal: <ul style="list-style-type: none"><li>- veřejné vysoké školy,</li><li>- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,</li><li>- ostatní subjekty.</li></ul>
<b>Cílová skupina</b>	Pracovníci výzkumných organizací, studenti vysokých škol.





Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<p><b><u>Povinné aktivity</u></b> Žadatel je povinen realizovat všechny níže uvedené povinné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Řízení projektu – popis obsahu této aktivity je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část, více viz kapitola 5.2.4.</li><li>b) Realizace výzkumných záměrů s potenciálem k budoucímu využití výsledku v praxi.</li><li>c) Experimentální ověření možného praktického uplatnění výzkumných výsledků včetně ošetření duševního vlastnictví.</li></ul> <p><b><u>Povinně volitelné aktivity</u></b> V případě partnerství v projektu si žadatel musí zvolit následující aktivitu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>d) Realizace společných aktivit partnerů vedoucí k posílení aplikovatelnosti výzkumných výsledků v dlouhodobém horizontu.</li></ul> <p>Žadatel si musí zvolit minimálně jednu povinně volitelnou aktivitu e) až g):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>e) Navázání a rozvoj spolupráce mezi výzkumnými týmy a aplikační sférou (včetně zahraničních subjektů) za účelem získání podnětů pro další rozvoj a experimentální ověření výzkumných záměrů.</li><li>f) Příprava mezinárodních projektových žádostí souvisejících s aktivitami a se zaměřením projektu.</li><li>g) Analýza potenciálu praktického uplatnění výzkumných výsledků.</li></ul> <p><b><u>Volitelné aktivity</u></b> Žadatel si může vybrat z následujících volitelných aktivit:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>h) Pořízení infrastruktury nezbytné pro projektové výzkumné záměry a jejich experimentální ověřování.</li><li>i) Odborné vzdělávání nezbytné pro realizaci výzkumných aktivit projektu.</li><li>j) Aktivity vedoucí k šíření výsledků společné výzkumné činnosti a jejich výstupů.</li></ul>
Indikátory	<p>2 04 00 (CO 24) Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech</p> <p>2 04 02 Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech – ženy</p> <p>2 41 01 Počet rozšířených či modernizovaných výzkumných pracovišť</p> <p>2 05 00 (CO25) Počet výzkumných pracovníků, kteří pracují v modernizovaných výzkumných infrastrukturách</p>



	<p>2 05 02 Počet výzkumných pracovníků, kteří pracují v modernizovaných výzkumných infrastrukturách – ženy</p> <p>2 02 11 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) vytvořené podpořenými subjekty</p> <p>2 20 11 Mezinárodní patentové přihlášky (PCT) vytvořené podpořenými subjekty</p>
--	---

<b>Náležitosti projektového záměru</b>	
<b>Struktura projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identifikace projektu;</li><li>2. žadatel;</li><li>3. cíl projektu;</li><li>4. popis projektu;</li><li>5. projektové aktivity a jejich harmonogram;</li><li>6. výstupy projektu;</li><li>7. indikátory;</li><li>8. přehled financování;</li><li>9. synergické efekty;</li><li>10. rizika projektu v přípravné, realizační a provozní fázi;</li><li>11. připravenost projektu.</li></ol>
<b>Povinné přílohy projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Rozpočet projektu po letech;</li><li>2. seznam plánovaných zadávacích řízení souvisejících s realizací projektu.</li></ol>
<b>Forma a způsob podání projektového záměru</b>	<p>Formulář projektového záměru je přístupný na webových stránkách ITI Ústecko – chomutovské aglomerace (<a href="http://www.iti-ucha.cz">http://www.iti-ucha.cz</a>).</p> <p>Projektový záměr podepsaný statutárním zástupcem předkladatele či pověřenou osobou na základě plné moci musí být nositeli ITI doručen nejpozději do data stanoveného výzvou, a to jedním z následujících způsobů:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) fyzicky v úředních hodinách na podatelnu Magistrátu města Ústí nad Labem;</li><li>b) elektronicky prostřednictvím datové schránky.</li></ol> <p><u>Adresa nositele:</u> Magistrát města Ústí nad Labem Odbor strategického rozvoje Oddělení řízení ITI Velká Hradební 2336/8 401 00 Ústí nad Labem</p> <p><u>ID datové schránky:</u> vt8bhx2 (dokument směřujte na Oddělení řízení ITI)</p>

**Způsobilé výdaje**



<b>Věcná způsobilost</b>	Věcná způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část (kapitola 8.7.1.) a specifické informace týkající se této výzvy jsou uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Výdaje musí být vynaloženy v souvislosti s podporovaným projektem a podporovanými aktivitami výzvy.
<b>Časová způsobilost</b>	Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část. Další informace a specifika k časové způsobilosti v rámci této výzvy jsou uvedeny v kapitole 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. Současně platí, že výdaje jsou způsobilé ode dne vyhlášení výzvy v IS KP14+.
<b>Informace o křížovém financování</b>	Není relevantní pro tuto výzvu.

<b>Další detaily výzvy</b>	
<b>Provádění změn výzvy</b>	Nositel ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy informuje prostřednictvím webových stránek ITI Ústecko-chomutovské aglomerace ( <a href="http://www.iti-ucha.cz">http://www.iti-ucha.cz</a> ) a na úředních deskách Magistrátů měst Děčína, Chomutova, Mostu, Teplic a Ústí nad Labem.
<b>Příjmy projektu</b>	Příjmy projektu jsou stanoveny dle článku 61 Obecného nařízení (více v kap. 8.9 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část). Projekty, které vytvářejí příjem ve smyslu definice čl. 61, vyžadují minimálně část CBA, a to finanční analýzu. Finanční analýza je základním předpokladem pro ověření, zda je nutné projekt spolufinancovat, a je také východiskem pro posouzení udržitelnosti projektu, tj. zda je pro projekt zajištěn dostatek finančních zdrojů. Žadatel zpracovává finanční analýzu u projektů spadající pod čl. 61 při aplikaci finanční mezery povinně v modulu CBA MS2014+.
<b>Způsob hodnocení</b>	Po uplynutí lhůty na předkládání projektových záměrů stanovené v této výzvě, budou jejich předkladatelé, na základě uvedených kontaktů, přizváni do pracovní skupiny ustanovené k této výzvě z předkladatelů projektových záměrů a případně i expertů na dané téma v roli poradců jmenovaných Řídicím výborem ITI Ústecko-chomutovské aglomerace (ŘV ITI).  Předkladatelé na úvodním jednání pracovní skupiny představí své projektové záměry a pokusí se ve spolupráci s ostatními předkladateli dojít k takovému integrovanému řešení tvořenému souborem projektových záměrů, které bude naplňovat v maximální míře parametry této výzvy. Projektové záměry tak mohou být v rámci činnosti pracovní skupiny dále připomínkovány a osobami zastupujícími předkladatele následně rozpracovávány a upravovány. V takovém případě





musí být nicméně znovu podepsány statutárním zástupcem předkladatele a s upraveným projektovým záměrem, který nahrazuje původní projektový záměr, musí být seznámeni ostatní členové pracovní skupiny. Teprve poté s ním členové pracovní skupiny mohou řádně pracovat.

Pracovní skupina se může scházet opakovaně, dokud se jí, za koordinace tematického koordinátora, nepodaří vytvořit soubor projektových záměrů, který v ideálním případě naplní zcela parametry výzvy (zejména alokaci a monitorovací indikátory). V případě, že shoda předkladatelů není možná, mohou být výstupem z pracovní skupiny konkurenční soubory projektových záměrů, za předpokladu, že odpovídají parametrům výzvy.

Z každého jednání pracovní skupiny je pořizován zápis.

Ve spolupráci Manažera ITI a tematického koordinátora je soubor projektových záměrů předáván k projednání ŘV ITI, který posuzuje soulad projektových záměrů s Integrovanou strategií Ústecko-chomutovské aglomerace (IS ÚChA).

**Postup pro případ, že výstupem PS bude více souborů projektových záměrů:**

Vlastní kritéria jsou využita pouze v případě, kdy je výstupem z pracovní skupiny více souborů projektových záměrů, které jsou v souladu s IS ÚChA. V takovém případě ŘV ITI posoudí předložené soubory projektů podle 3 kritérií (boduje se od 1 – nejméně do x – nejvíce, kdy x = počet souborů projektů), dle míry, do jaké naplňují strategii ITI z věcného, časového a finančního hlediska. Všechny předložené soubory projektů musí být posuzovány ve vzájemném porovnání. Soubory jsou posuzovány podle těchto kritérií:

- Poměr cena/výkon
- Počet žadatelů v souboru projektů
- Cílová skupina

Podrobná definice těchto kritérií je uvedena v Operačním manuálu nositele ITI a předkladatelé s ní budou seznámeni na prvním jednání pracovní skupiny.

V případě, že některý projektový záměr není dle ŘV ITI v souladu s IS ÚChA, je takový projektový záměr vrácen do pracovní skupiny a celý soubor projektových záměrů může být znovu předložen ŘV až po přepracování vráceného projektového záměru (projektovým záměrů, které jsou součástí konkurenčních souborů projektových záměrů a které jsou dle ŘV ITI v souladu s IS ÚChA, je vydáno stanovisko ŘV ITI).



	<p>ŘV ITI následně dle vyhodnocených kritérií na posouzení souborů projektových záměrů ve vztahu k alokaci výzvy rozhodne, kterému souboru projektů vydá souhlasné/nesouhlasné stanovisko, které je přílohou žádosti o podporu do následné výzvy řídicího orgánu OP VVV. ŘV ITI vydá souhlasné stanovisko každému projektovému záměru z preferovaného souboru projektových záměrů na základě výše uvedeného bodování, a to do výše nepřesahující 100 % rezervace alokace daného integrovaného nástroje v části pokryté výzvou nositele ITI. Ostatní projektové záměry obdrží nesouhlasné vyjádření ŘV ITI.</p> <p>Nositel ITI ÚChA informuje předkladatele o rozhodnutí ŘV ITI ÚChA prostřednictvím webových stránek <a href="http://www.iti-ucha.cz">http://www.iti-ucha.cz</a> a minimálně jednou další formou elektronické komunikace (datová schránka/e-mail).</p> <p>Vyjádření ŘV ITI bude platné do konce výzvy č. 048 OP VVV.</p>
<b>Kritéria pro posouzení souladu projektového záměru s integrovanou strategií ITI</b>	Příloha č. 1 této výzvy.
<b>Další specifika výzvy</b>	<p>Celkové způsobilé náklady na realizaci projektu uvedené v projektové žádosti do výzvy č. 048 OP VVV mohou být nižší než částka uvedená ve vyjádření ŘV ITI v položce CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE.</p> <p>Hodnoty indikátorů uvedené v projektové žádosti do výzvy č. 048 OP VVV mohou být vyšší, než jsou uvedeny ve vyjádření ŘV ITI.</p> <p>Maximální počet projektových žádostí, které může podat jeden žadatel (rozuměno jedno IČ), je omezen. Omezení maximálního počtu projektových žádostí je odvozeno od celkového počtu bodů žadatele v Rejstříku informací o výsledcích RIV za rok 2014, více v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.</p> <p>Žadatel nesmí podat duplicitní žádost o podporu do výzvy určené pro žadatele mimo ITI.</p> <p>Limity rozpočtu: Položka rozpočtu Outsourcované služby – na tuto položku rozpočtu je stanoven limit max. 35 % celkových způsobilých výdajů projektu. Výdaje na přímé aktivity – investiční – na tuto položku rozpočtu je stanoven limit max. 30 % celkových způsobilých výdajů projektu. Výdaje na kapitolu rozpočtu Místní kancelář – na tuto kapitolu je stanoven limit max. 15 % celkových způsobilých výdajů rozpočtu.</p>







<b>Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídicího orgánu OP VVV</b>	Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část: jsou zveřejněna na odkaze: <a href="http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce">http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce</a> Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: jsou zveřejněna na odkaze: <a href="http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast-2016">http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast-2016</a>
<b>Kontakty pro poskytování informací</b>	<b>Tematický koordinátor ITI PO3 Ekonomika</b> Mgr. Alena Kunclová <a href="mailto:alena.kunclova@mag-ul.cz">alena.kunclova@mag-ul.cz</a> <b>Manažer ITI</b> Mgr. Jiří Starý <a href="mailto:jiri.stary@mag-ul.cz">jiri.stary@mag-ul.cz</a> <b>Kontaktní osoba OP VVV</b> Mgr. Helena Hořáková <a href="mailto:helena.horakova@msmt.cz">helena.horakova@msmt.cz</a> Telefon: +420 234 814 26 Ing. Tomáš Jeřábek <a href="mailto:tomas.jerabek@msmt.cz">tomas.jerabek@msmt.cz</a> Telefon: +420 234 814 011
<b>Seznam příloh výzvy</b>	Příloha č. 1: Kritéria pro posouzení souladu projektového záměru s Integrovanou strategií Ústecko-chomutovské aglomerace



## ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

### Příloha č. 1 Výzvy č. 7

#### SMART SPOLUPRÁCE SOUKROMÉHO A VEŘEJNÉHO SEKTORU

#### Kritéria ŘV ITI pro posouzení souladu projektového záměru s Integrovanou strategií Ústecko-chomutovské aglomerace

Kritérium přijatelnosti	Zdroj informací	Popis kritéria
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření (podopatření).	Projektový záměr	ANO – Projekt po obsahové stránce naplňuje Integrovanou strategii Ústecko-chomutovské aglomerace, konkrétně prioritní oblast 3 Konkurenceschopná ekonomika postavená na moderních technologiích, znalostech a inovacích, Specifický cíl 3.3 a Opatření 3.3.1. NE – Projekt po obsahové stránce není v souladu s Integrovanou strategií Ústecko-chomutovské aglomerace, konkrétně s prioritní oblastí 3 Konkurenceschopná ekonomika postavená na moderních technologiích, znalostech a inovacích, Specifický cíl 3.3 a Opatření 3.3.1.
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	Projektový záměr	ANO – Předkladatel v projektovém záměru odůvodnil potřebu realizace projektu. NE – Předkladatel v projektovém záměru neodůvodnil potřebu realizace projektu.
Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	Projektový záměr	ANO – V projektovém záměru je popsán pozitivní dopad na území realizace projektu a zároveň je popsán přínos pro území Ústecko-chomutovské aglomerace či je odůvodněna odlišnost vůči individuálním projektům. NE – V projektovém záměru není popsán pozitivní dopad na území realizace projektu a/nebo není popsán přínos pro území Ústecko-chomutovské aglomerace či odlišnost vůči individuálním projektům.
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	Projektový záměr	ANO – Harmonogram uvedený v projektovém záměru odpovídá harmonogramu uvedenému ve výzvě. NE – Harmonogram uvedený v projektovém záměru neodpovídá harmonogramu uvedenému ve výzvě.





Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.	Projektový záměr	ANO – Financování projektu odpovídá parametrům a limitům uvedených ve výzvě. NE – Financování projektu neodpovídá parametrům a limitům uvedených ve výzvě.
Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu.	Projektový záměr	ANO – Předkladatel projektového záměru je způsobilý dle výzvy a v případě zapojení partnerů je řádně a srozumitelně popsána jejich role v projektu. NE – Předkladatel projektového záměru není způsobilý dle výzvy a/nebo v případě zapojení partnerů není řádně a srozumitelně popsána jejich role v projektu.
Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI.	Projektový záměr	ANO – Projekt naplňuje minimálně jeden z indikátorů uvedených ve výzvě a zároveň respektuje pevné finanční limity vztahené k indikátorům, pokud jsou ve výzvě uvedeny. NE – Projekt nenaplňuje žádný z indikátorů uvedených ve výzvě a/nebo nerespektuje pevné finanční limity vztahené k indikátorům, pokud jsou ve výzvě uvedeny.
Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI.	Projektový záměr	ANO – Projekt nepřevyšuje alokaci uvedenou ve výzvě a v opatření, které je k výzvě vztaženo. NE – Projekt převyšuje alokaci uvedenou ve výzvě a v opatření, které je k výzvě vztaženo.
Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI a ostatními partnery.	Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy z jednání PS	ANO – Předkladatelé se prokazatelně účastnili pracovních skupin k výzvě a komunikovali svůj projektový záměr s ostatními předkladateli, pokud bylo do výzvy přihlášeno více projektových záměrů. NE – Předkladatelé se prokazatelně neúčastnili pracovních skupin k výzvě a/nebo nekomunikovali svůj projektový záměr s ostatními předkladateli, pokud bylo do výzvy přihlášeno více projektových záměrů.
Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní - udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 nařízení č. 1303/2013).	Projektový záměr + příp. jiný dokument	ANO – Výsledky projektu jsou udržitelné ve smyslu nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013 čl. 71 nebo toto kritérium není pro projekt relevantní. NE - Výsledky projektu nejsou udržitelné ve smyslu nařízení EP a Rady (EU) č. 1303/2013 čl. 71.

