



Zápis z 7. jednání pracovní skupiny Lidské zdroje

27. 4. 2022 od 9:00

Online jednání prostřednictvím MS Teams

Účast: dle prezenční listiny, printscreenů a stažené prezenční listiny z MS Teams

Program jednání:

1. Úvod
2. Informace z jednání s ŘO OP
3. Informace o kritériích IROP
4. Harmonogram a implementace ITI 2021+
5. Diskuze a různé

1. Úvod

ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

- Integrovaný nástroj pro rozvoj Ústecko-chomutovské aglomerace
- Rezervovaná alokace v operačních programech (IROP + OP D)
- Podkladem Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace
- Podpora vzájemně provázaných projektů a aktivit
- Nová sekce pro žadatele na webových stránkách ITI „Jak podat projekt“: <http://www.iti-ucha.cz/projekty/jak-podat-projekty>

Národní plán obnovy

- Podpora prevence digitální propasti (MŠMT ČR – již vyhlášena)
- Nákup digitálních učebních pomůcek (MŠMT ČR – již vyhlášena)
- Budování kapacit dětských skupin (MPSV ČR – již vyhlášena)
- Podpora pobytových soc. služeb (MPSV ČR – přelom duben/květen 2022)
- Výzvy MPSV ČR: <https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzvy1>
- Výzvy MŠMT ČR: <https://www.edu.cz/npo/>





- Rozdělení podpory sociálních služeb dle zdroje financování (IROP x NPO)

Sociální služba dle zákona č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách	Pobytová	Ambulantní	Terénní
centra denních služeb		x	
denní stacionáře		x	
týdenní stacionáře	Z IROP nelze		
domovy pro osoby se zdravotním postižením	Z IROP nelze		
domovy pro seniory	Z IROP nelze		
domovy se zvláštním režimem	Z IROP nelze		
chráněné bydlení	Z IROP nelze		
tlumočnické služby		x	x
azylové domy	x		
domy na půl cesty	x		
krizová pomoc	x	x	x
nízkoprahová denní centra		x	x
nízkoprahová zařízení pro děti a mládež		x	x
noclehárny		x	
terapeutické komunity	x		
sociálně terapeutické dílny		x	
sociální rehabilitace	x	x	x
raná péče		x	x
intervenční centra	x	x	x
služby následné péče	x	x	
podpora samostatného bydlení			x
pečovatelská služba		x	x
osobní asistence			x
odlehčovací služby	Z IROP nelze	x	x
sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením		x	x
sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi		x	x
kontaktní centra		x	x
terénní programy			x
tísňová péče			x
průvodcovské a předčitatelské služby		x	x

2. Informace z jednání s ŘO OP

IROP

- Schválení OP ze strany EK v květnu/červnu 2022
- 1. 4. 2022 – Vydání obecných pravidel pro žadatele a příjemce
- Aktuální pracovní návrh členění alokace pro ÚChA v lidských zdrojích:

SC	Aktivita	ITI ÚChA
SC 4.1	mateřské školy	47 115 384,62 Kč
SC 4.1	základní školy	325 729 901,19 Kč
SC 4.2	sociální bydlení	18 846 153,85 Kč
Celkem		391 691 439,66 Kč

- V rámci navýšování kapacit MŠ nadále řešeny koeficienty
- Podpora ORP v individuálních výzvách na úrovni 6 a výše
- Podpora ORP v integrovaných výzvách původně na úrovni 4 a výše
 - 30. 3. 2022 dopis MŠMT ČR -> IROP (na úrovni ministrů)
 - Tvrdý rozpor výjimky pro ITI
 - Nyní čekání na reakci ze strany IROP

Demografická predikce pro oblast kapacit mateřských škol zřizovaných obcí nebo dobrovolným svazkem obcí v jednotlivých ORP	
ORP	SKÓRE
Děčín	1
Chomutov	3
Kadaň	1
Litoměřice	1
Litvínov	3
Louny	3
Lovosice	1
Most	4
Teplice	3
Ústí nad Labem	2
Žatec	2



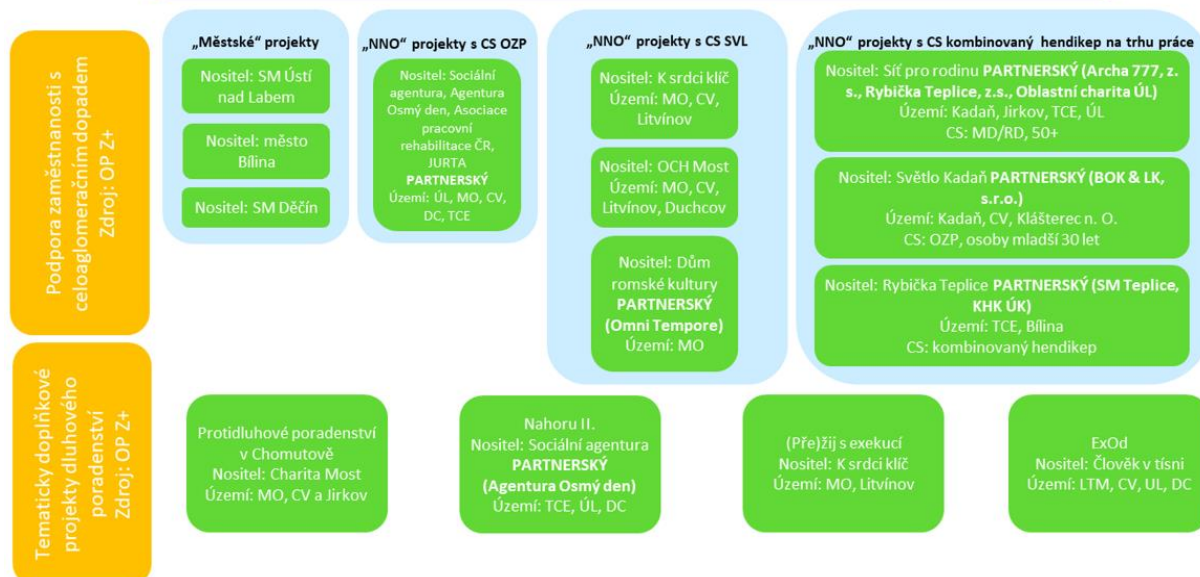


OP Zaměstnanost+

- Specifické zapojení OP Z+ mimo oficiální rámec ITI
- V ÚChA dlouhodobá práce na vydefinování reálného integrovaného řešení na partnerském principu
- Podrobně řešeno v rámci 6. jednání pracovní skupiny (23. 2. 2022) a ŘV ITI (25. 2. 2022)
- Následné projednání v PS formou per rollam (24. – 30. 3. 2022) a prezenčně na ŘV ITI (30. 3. 2022)
- 31. 3. 2022 – předložení záměrů v souladu s integrovaným řešením a metodickým přístupem na MPSV ČR
- Integrované řešení pro sociální oblast

Projekty zaměřené na rekvalifikace pracovníků vázaných na těžební průmysl
Nositel: Firmy, Ústecký kraj
Zdroj: JTF

Celokrajský/Celoaglomerační systémový projekt v rámci Paktu zaměstnanosti
PARTNERSKÝ (RADKA, z. s., Národní rada osob se zdravotním postižením české republiky, z.s., SDZP Družstvo)
Nositel: Krajská hospodářská komora Ústeckého kraje



3. Informace o kritériích IROP

Kritéria přijatelnosti IROP

- IROP nebude provádět v období 2021-2027 věcné hodnocení
- Ve většině případů využity zkušenosti z období 2014-2020
- Stále se jedná o pracovní návrh!
- Představení pouze hlavních změn oproti prezentovaným kritériím z 5. jednání (12/2021):

Kritéria IROP – školství

- U navyšování kapacit MŠ zachováno minimální navýšení o 20 míst
- Odstraněno kritérium „Předmětem realizace projektu nejsou investice do učeben a prostor, které jsou v době podání žádosti o podporu ve fázi udržitelnosti (nebo před jejím zahájením) projektu podpořeného prostřednictvím IROP 2014-2020“





- V rámci polytechnické oblasti vzdělávání je způsobilá výtvarná výchova (aktivita odborné učebny)

Kritéria IROP – soc. bydlení

- Úprava kritéria zaměřeného na historii NNO, aktuální návrh:

Žadatel, který je NNO, doložil, že minimálně 5 let bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě poskytoval sociální bydlení nebo úspěšně realizoval projekt sociálního bydlení v Operačním programu Zaměstnanost	ANO – Žadatel, který je NNO, doložil, že minimálně 5 let bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě poskytoval sociální bydlení nebo úspěšně realizoval projekt sociálního bydlení v Operačním programu Zaměstnanost NE – Žadatel, který je NNO, nedoložil, že minimálně 5 let bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě poskytoval sociální bydlení nebo úspěšně realizoval projekt sociálního bydlení v Operačním programu Zaměstnanost NERELEVANTNÍ – Žadatelem není NNO.
---	--

- Řešena rovněž dekoncentrace (počet bytů na jeden vchod)
 - Diskutován návrh na ponížení původních 12 bytů na 8 bytů + 20 % podíl z celkového počtu bytů v objektu nebo vchodu se samostatným číslem popisným

Diskuze

- SM Chomutov – Je souhlasné stanovisko obce jedinou celorepublikovou podmínkou pro získání dotace v oblasti sociálního bydlení nebo se plánuje zpřísnění?
- ITI ÚChA – Z pohledu způsobilosti žadatelů je souhlasné stanovisko jedním z omezení, dalším je návaznost na zrealizované projekty, nicméně diskuze v oblasti sociálního bydlení je i nadále otevřena.
- ÚK: OSV – Z naší strany bylo kritérium řešící historii žadatele připomínkováno ve smyslu požadavku, aby se jednalo rovněž o úspěšného realizátora projektu sociálních služeb. Zároveň není jasně vysvětlen termín „úspěšně realizoval“.
- ITI ÚChA – S připomínkami souhlasíme, přičemž je prvotní znění tohoto kritéria zohledňovalo. Nynější znění je z našeho pohledu příliš rozvolňující. Na druhou stranu je snaha neznevýhodňovat kvalitní organizace, které se poskytováním sociálních služeb nezabývají a chtějí rozšiřovat pouze infrastrukturu sociálního bydlení. Zároveň je potřeba vnímat odlišnou situaci neziskového sektoru v jednotlivých regionech ČR. Vypořádání připomínek ze strany ŘO jsme zatím neobdrželi.
- ÚK: OSV – Prostřednictvím ITI bude tedy možné podpořit buďto obce nebo neziskové organizace, které již realizovaly projekty zaměřené na sociální bydlení?
- ITI ÚChA – V rámci ITI jsou způsobilými žadateli pouze obce. V rámci individuálních výzev to pravděpodobně budou obce a neziskové organizace, které realizovaly projekt zaměřený na sociální bydlení, nicméně se v tuto chvíli nejedná o závěrečné stanovisko a celkové nastavení podmínek je stále předmětem diskuze. Dalším diskutovaným tématem je co lze povolit s ohledem na vyloučení podpory sociálního bydlení v sociálně vyloučených lokalitách v rámci programového období 2014-2020.
- ÚK: OSV – Na vyloučení podpory sociálního bydlení v sociálně vyloučených lokalitách jsme upozorňovali. Nevnímáme nutnost sociální bydlení omezovat např. na sídlištích, kde žije jak majoritní, tak minoritní skupina obyvatel, byť respektujeme určitý segregační prostor.





4. Harmonogram a implementace ITI 2021+

Příprava integrované strategie ÚChA 2021+

- Integrovaná strategie ÚChA 2021+ v předfinální podobě zveřejněna na <http://www.iti-ucha.cz/iti-2021-2027/dokumenty>
- Připomínky, komentáře, revize (zejm. aktuální podoby integrovaných řešení) možné zasílat do **16. 5. 2022**
 - Následné uzavření, zapracování, projednání finální verze na PS a ŘV ITI
- Pro schvalování Integrované strategie ÚChA 2021+ je klíčové ukončení procesu SEA
 - Závěr zjišťovacího řízení – plný proces SEA
 - 20. 6. 2022 – schvalování koncepční části Integrované strategie ÚChA 2021+ v ZM ÚnL

Aktuální orientační harmonogram – koncepční část

Koncepční část Integrované strategie ÚChA	Květen				Červen				
	2.-8.	9.-15.	16.-22.	23.- 29.	30.-5.	6.-12.	13.-19.	20.-26.	27.-3.
Proces SEA	X	X	X	X	X				
Sběr připomínek a podnětů	X	X							
Závěrečné úpravy a zapracování připomínek			X						
Finalizace, závěrečná korekce, grafika			X	X					
Projednání finální podoby na PS				X					
Projednání finální podoby na ŘV ITI					X				
Schválení koncepční části ISg ÚChA v RM ÚnL						X	6. 6.		
Schválení koncepční části ISg ÚChA v ZM ÚnL								X	20. 6.
Předložení koncepční části ISg ÚChA do MS2021+								X	21. 6.

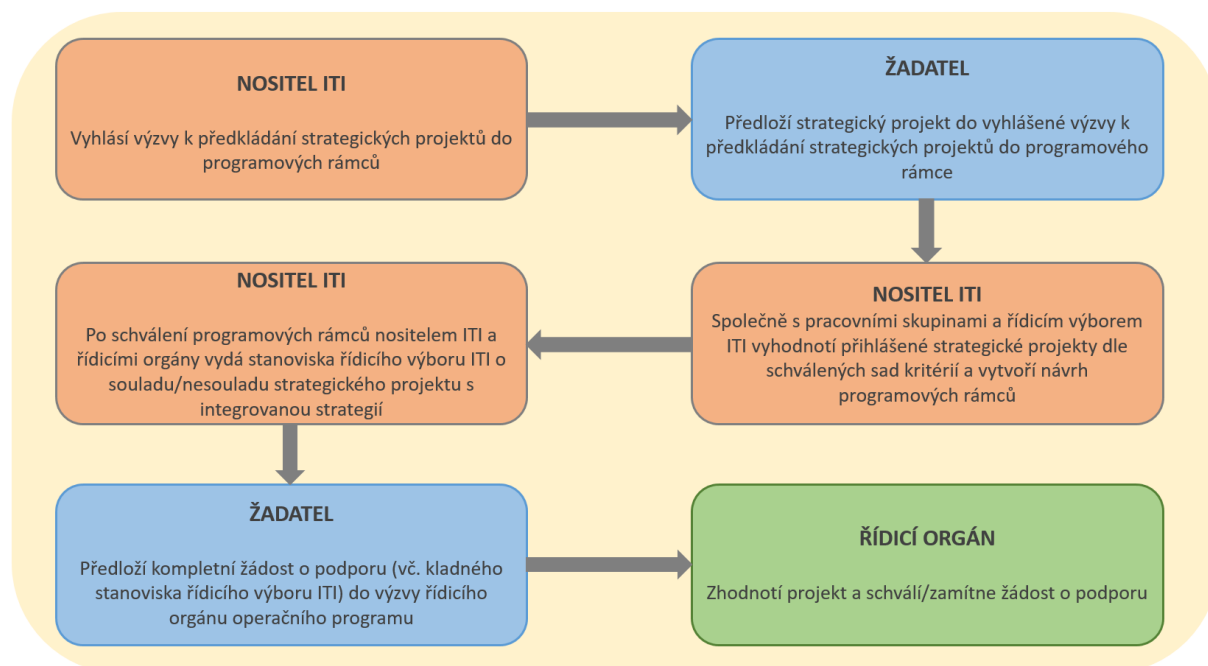
Akční plán a programové rámce

- Akční plán – druhá část Integrované strategie navazující na koncepční část, obsahuje několik programových rámců, přičemž pro každý OP bude vytvořen jeden programový rámec
- Programový rámec = seznam strategických projektů s rezervovanou alokací v ITI
- Výzvy k předkládání strategických projektů do programových rámců jsou vázány na:
 - Schválení koncepční části ISg ÚChA 2021+
 - Schválení OP ze strany EK





▪ Orientační schéma procesních kroků



Aktuální orientační harmonogram – programové rámce

Programové rámce (akční plán)	Květen				Červen					Červenec				Srpen				Září				
	2.-8.	9.-15.	16.-22.	23.- 29	30.-5.	6.-12.	13.-19.	20.-26.	27.-3.	4.-10.	11.-17.	18.-24.	25.-31.	1.-7.	8.-14.	15.-21.	22.-28	29.-4.	5.-11.	12.-18.	19.-25.	26.-2.
Příprava hodnotících kritérií	X	X	X	X																		
Příprava výzev k předkládání strategických projektů			X	X	X	X																
Diskuze o nastavení výzev a kritérií na PS				X																		
Projednání výzev na PS							X															
Schválení výzev na ŘV ITI								X	22. 6.													
Vyhlášení výzev k předkládání strategických projektů								X	23. 6.													
Předkládání strategických projektů								X	X	X	X	X	X									
Ukončení výzev k předkládání strategických projektů													X	27. 7.								
1. a 2. kolo hodnocení													X	X								
Doplnění/úpravy strategických projektů od žadatelů														X	X							
Sestavení návrhu programových rámců															X	X						
Projednání návrhu programových rámců v PS																X						
Projednání návrhu programových rámců v ŘV ITI																	X					
Schválení programových rámců v RM ÚnL																			X	5. 9.		
Schválení programových rámců v ZM ÚnL																				X	12. 9.	
Předložení programových rámců do MS2021+																				X	13. 9.	

Kritéria ITI ÚChA

- Principy stále stejné – jednoznačnost, srozumitelnost, nulová subjektivita
- Nebudou používána plošně veškerá kritéria, ale dojde k výběru specificky pro každou výzvu/aktivitu
- Obecná kritéria
 - První draft představován na 5. jednání PS
 - Zaslána členům PS k připomínkování v rámci zápisu a zveřejněna na webu ITI ÚChA (<http://www.iti-ucha.cz/iti-2021-2027/dokumenty>)
- Specifická kritéria
 - Zohledňování specifík v rámci jednotlivých aktivit
 - Vychází z podmínek ŘO či nastavení ISg ÚChA 2021+
 - Některá kritéria převzatá z IROPu ještě mohou být zcela vypuštěna





- Soubor uvažovaných specifických kritérií je Přílohou č. 1 tohoto zápisu

5. Diskuze a různé

- Další postup
 - Finalizace koncepční části ISg ÚChA 2021+
 - Příprava interních postupů pro implementaci ITI 2021+
 - Aktualizace harmonogramu výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců (zveřejněn na: <http://www.iti-ucha.cz/vyzvy-iti/harmonogram-vyzev>)
 - Příprava draftů výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců
 - IROP Tour

02.05.2022	Děčín – Zámek Děčín, Dlouhá jízda 1254
05.05.2022	Most – Hotel Cascade, Radniční 3
10.05.2022	Chomutov – Městské divadlo, Boženy Němcové 552/3
13.05.2022	Ústí nad Labem – Event space – Velká hradební 2800





Prezenční listina

ITI ÚChA – 7. jednání pracovní skupiny Lidské zdroje

27. 4. 2022, od 9:00

Online přenos Microsoft Teams

(jednání nahráváno, print screeny účasti z jednání, stažena prezenční listina z Teams)

Jméno	Institute/Organizace	Kontakt
Nikola Hlavničková	ITI ÚChA	nikola.hlavnickova@mag-ul.cz
Jiří Starý	ITI ÚChA	jiri.stary@mag-ul.cz
Petr Mládek	ITI ÚChA	petr.mladek@mag-ul.cz
Jiří Starý_2	ITI ÚChA	jiri.stary2@mag-ul.cz
Jana Ježková	Úřad práce	jana.jezkova@uradprace.cz
Petra Trojnová	SM Most	petra.trojnova@mesto-most.cz
Lenka Červinská	KHK ÚK	toman.lenka@email.cz
Ivana Košanová	OHK Chomutov	reditel@ohkcv.cz
Jana Davidová	MAP ÚL	davidova.masls@seznam.cz
Martina Čmejlová	SM Ústí nad Labem	martina.cmejlova@mag-ul.cz
Eva Poslová	Ústecký kraj	poslova.e@kr-ustecky.cz
Radka Jakoubková	SM Ústí nad Labem	radka.jakoubkova@mag-ul.cz
Jana Hronová	SM Chomutov	j.hronova@chomutov.cz
Hana Nováková	SM Teplice	novakova2@teplice.cz
Tereza Okurková	MMR ČR – RE:START	tereza.okurkova@mmr.cz
Zuzana Schwarz Bařtipánová	Bílina	bartipanova@bilina.cz
Karel Giampaoli	Ústecký kraj - OSV	giampaoli.k@kr-ustecky.cz
Michal Kratochvíl	Agentura pro sociální začleňování	michal.kratochvil@mmr.cz





Jméno	Instituce/Organizace	Kontakt
Veronika Šturalová	Litoměřice	veronika.sturalova@litomerice.cz
Šárka Müllerová	MPSV ČR	sarka.mullerova@mpsv.cz
Anna Burjánková	MPSV ČR	anna.burjankova@mpsv.cz
Lukáš Tomko	Česká biskupská konference	tomko@dltm.cz
Veronika Takacsová	SM Děčín	veronika.takacsova@mmdecin.cz
Jan Eichler	ANNOÚK	reditel@ddmul.cz
Lenka Jaremová	SM Ústí nad Labem	lenka.jareмова@mag-ul.cz
Ivana Bendová	SM Ústí nad Labem	ivana.bendova@mag-ul.cz

Informace o zpracování osobních údajů: Organizátor jednání zpracovává osobní údaje účastníků v rozsahu jména, příjmení, kontaktu a podpisu. Získávání a zpracování osobních údajů je nezbytné pro plnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu a při výkonu veřejné moci. Osobní údaje získáváme a zpracováváme v nezbytném rozsahu za účelem evidence účastníků jednání potřebné pro plnění pracovních úkolů a pro případnou kontrolu implementace programu. Při zpracování osobních údajů dodržujeme standardy jejich ochrany podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), dle souvisejících předpisů a podle Informačního memoranda, které naleznete na <https://www.usti-nad-labem.cz/files/informacni-memorandum-gdpr.pdf>. Při splnění podmínky zákonnosti zpracování mohou být tyto údaje poskytnuty dalším subjektům zapojeným do implementace IN v programovém období 2021+.





Příloha č. 1: Uvažovaná specifická kritéria ITI ÚChA pro PS Lidské zdroje (k 27. 4. 2022)

Návrh vybraných specifických kritérií ITI ÚChA – mateřské školy

- Mateřské školy – kritéria přijatelnosti (Ano/Ne)

Kritéria přijatelnosti		
Název kritéria	Hodnocení	Referenční dokument
Strategický projekt je zaměřen na jednu z následujících možností: • navýšení kapacity MŠ; • vznik nové MŠ; • zvyšování kvality podmínek v MŠ pro poskytování vzdělávání, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí na základě výjimky z hygienických požadavků stanovených v § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů („zákon o ochraně veřejného zdraví“).	ANO – Strategický projekt je zaměřen na jednu z uvedených možností. NE – Strategický projekt není zaměřen na žádnou z uvedených možností.	o Formulář strategického projektu
Podpořeným zařízením je mateřská škola, mateřská škola běžná nebo lesní mateřská škola dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.	ANO – Podpořeným zařízením je mateřská škola, mateřská škola běžná nebo lesní mateřská škola dle školského zákona. NE – Podpořeným zařízením není mateřská škola, mateřská škola běžná nebo lesní mateřská škola dle školského zákona.	o Formulář strategického projektu





Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.	ANO – Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. NE – Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě nevykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. NERELEVANTNI – Zadatelem není NNO, církev či církevní organizace.	Formulář strategického projektu
Předmětem realizace strategického projektu je navýšení stávající kapacity mateřské školy minimálně o 20 míst nebo je předmětem realizace strategického projektu vznik nové mateřské školy s kapacitou minimálně 20 míst.	ANO – Předmětem realizace strategického projektu je navýšení stávající kapacity mateřské školy minimálně o 20 míst nebo je předmětem realizace projektu vznik nové mateřské školy s kapacitou minimálně 20 míst. NE – Předmětem realizace strategického projektu není navýšení stávající kapacity mateřské školy minimálně o 20 míst nebo předmětem realizace projektu není vznik nové mateřské školy s kapacitou minimálně 20 míst. NERELEVANTNI – Strategický projekt je zaměřen na zvyšování kvality podmínek v mateřské škole pro poskytování vzdělávání, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí, rozsah případného navýšení kapacity není rozhodující.	- Formulář strategického projektu - Rejstřík škol a školských zařízení
Strategický projekt na navýšení kapacity mateřských školy (MS) nebo vznik nové MS je realizován na území správního obvodu obce s rozšířenou působností, kde byla na základě analýzy obsazenosti MS a demografického vývoje identifikována nedostatečná kapacita MS, dle příslušného skóre uvedeného ve výzvě k předkládání strategických projektů do programového rámce	ANO – Strategický projekt na navýšení kapacity MS nebo vznik nové MS je realizován na území správního obvodu obce s rozšířenou působností, kde byla na základě skóre v analýze obsazenosti MS a demografického vývoje identifikována nedostatečná kapacita MS. NE – Strategický projekt na navýšení kapacity MS nebo vznik nové MS není realizován na území správního obvodu obce s rozšířenou působností, kde byla na základě skóre v analýze obsazenosti MS a demografického vývoje identifikována nedostatečná kapacita MS. NERELEVANTNI – Strategický projekt je zaměřen na zvyšování kvality podmínek v mateřské škole pro poskytování vzdělávání, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí.	- Formulář strategického projektu - Přehled území správních obvodů obcí s rozšířenou působností, kde byla na základě analýzy obsazenosti MS a demografického vývoje identifikována nedostatečná kapacita MS (bude uvedeno ve výzvě jako „skóre“) - Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce
U projektu na navýšení kapacity MS nebo vznik nové MS je 15-30 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku.	ANO – U strategického projektu na navýšení kapacity MS nebo vznik nové MS je 15-30 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku, nebo díky realizaci projektu a změnám v MS došlo k vytvoření míst pro děti do 3 let věku, počet takto vytvořených míst odpovídá 15-30 % navýšené kapacity. NE – U strategického projektu na navýšení kapacity MS nebo vznik nové MS není 15-30 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku nebo díky realizaci projektu a změnám v MS nedošlo k vytvoření míst pro děti do 3 let věku, počet takto vytvořených míst neodpovídá 15-30 % navýšené kapacity. NERELEVANTNI – Strategický projekt je zaměřen na zvyšování kvality podmínek v mateřské škole pro poskytování vzdělávání, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí.	Formulář strategického projektu





Návrh vybraných specifických kritérií ITI ÚChA – základní školy

- Základní školy – kritéria přijatelnosti (Ano/Ne)

Specifická kritéria přijatelnosti		
Název kritéria	Hodnocení	Referenční dokument
Podpořeným zařízením je základní škola (nebo školní družina či školní klub) dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy.	ANO – Podpořeným zařízením je základní škola (nebo školní družina či školní klub) dle školského zákona, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy. NE – Podpořeným zařízením není základní škola (nebo školní družina či školní klub) dle školského zákona, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy.	o Formulář strategického projektu
Strategický projekt je zaměřen alespoň na jednu z následujících možností: • odborné učebny ve vazbě na přírodní vědy nebo polytechnické vzdělávání nebo cizí jazyky nebo práci s digitálními technologiemi pro formální, zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení; • vnitřní konektivitu školy; • školní družinu či školní klub.	ANO – Strategický projekt je zaměřen alespoň na jednu z následujících možností: • odborné učebny ve vazbě na přírodní vědy nebo polytechnické vzdělávání nebo cizí jazyky nebo práci s digitálními technologiemi pro formální, zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení; • vnitřní konektivitu školy; • školní družinu či školní klub. NE – Strategický projekt není zaměřen alespoň na jednu z následujících možností: • odborné učebny ve vazbě na přírodní vědy nebo polytechnické vzdělávání nebo cizí jazyky nebo práci s digitálními technologiemi pro formální, zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení; • vnitřní konektivitu školy; • školní družinu či školní klub.	o Formulář strategického projektu
Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním formuláře strategického projektu do výzvy k předkládání strategických projektů do programového rámce nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty.	ANO – Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. NE – Žadatel typu NNO, církev či církevní organizace minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu nepřetržitě nevykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. NERELEVANTNI – Zadatelem není NNO, církev či církevní organizace.	o Formulář strategického projektu





Předkládaný strategický projekt řešící podporu jedné ZŠ má CZV strategického projektu alespoň na úrovni 10 mil. Kč a zároveň řeší realizaci alespoň dvou podporovaných aktivit:

- odborné učebny dle specifikace výzvy RO
- vnitřní konektivitu školy;
- školní družinu či školní klub. Doprovodné aktivity:
- zázemí pro školní poradenská pracoviště a pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. klidové zóny, reedukační učebny);
- zázemí pro pedagogické i nepedagogické pracovníky škol vedoucí k vyšší kvalitě vzdělávání ve školách (např. kabinety);
- vnitřní i venkovní zázemí pro komunitní aktivity při ZŠ vedoucí k sociální inkluzi (např. veřejně přístupné prostory pro sportovní aktivity, knihovny, společenské místnosti), které by po vyučování sloužilo jako centrum vzdělanosti a komunitních aktivit.

Nebo předkládaný strategický projekt jednoho žadatele zahrnuje podporu alespoň jedné z výše uvedených aktivit na nejméně 3 zřizovaných ZŠ.

ANO – Strategický projekt řešící podporu jedné ZŠ má CZV alespoň na úrovni 10 mil. Kč a zároveň řeší alespoň dvě z uvedených aktivit, případně strategický projekt řeší podporu alespoň jedné z uvedených aktivit na alespoň 3 zřizovaných ZŠ.

NE – Strategický projekt řešící podporu jedné ZŠ nedosahuje úrovně 10 mil. Kč z pohledu CZV případně řeší realizaci pouze jedné z uvedených aktivit. V případě realizace jedné aktivity strategický projekt řeší podporu méně než 3 zřizovaných ZŠ.

- o Formulář strategického projektu
- o Výzva na předkládání strategických projektů do programového rámce





- Základní školy – návrh kritéria věcného hodnocení

Specifická kritéria věcného hodnocení		
Název kritéria	Bodové hodnocení	Referenční dokument
Komplexní a provázané řešení ZŠ	0 bodů – Strategický projekt neřeší realizaci podporovaných aktivit dle výzvy na třech a více ZŠ nebo realizaci alespoň dvou podporovaných aktivit na jedné škole s celkovými výdaji alespoň 30 mil. Kč. <i>Podporované aktivity:</i> • odborné učebny dle specifikace výzvy ŘO • vnitřní konektivitu školy; • školní družinu či školní klub. <i>Doprovodné aktivity:</i> • zázemí pro školní poradenská pracoviště a pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. klidové zóny, reedukační učebny); • zázemí pro pedagogické i nepedagogické pracovníky škol vedoucí k vyšší kvalitě vzdělávání ve školách (např. kabinety); • vnitřní i venkovní zázemí pro komunitní aktivity při ZŠ vedoucí k sociální inkluzi (např. veřejně přístupné prostory pro sportovní aktivity, knihovny, společenské místnosti), které by po vyučování sloužilo jako centrum vzdělanosti a komunitních aktivit.	o Formulář strategického projektu
	6 bodů – Strategický projekt řeší realizaci podporovaných aktivit dle výzvy na třech a více ZŠ nebo realizaci alespoň dvou podporovaných aktivit na jedné škole s celkovými výdaji alespoň 30 mil. Kč. <i>Podporované aktivity:</i> • odborné učebny dle specifikace výzvy ŘO • vnitřní konektivitu školy; • školní družinu či školní klub. <i>Doprovodné aktivity:</i> • zázemí pro školní poradenská pracoviště a pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. klidové zóny, reedukační učebny); • zázemí pro pedagogické i nepedagogické pracovníky škol vedoucí k vyšší kvalitě vzdělávání ve školách (např. kabinety); • vnitřní i venkovní zázemí pro komunitní aktivity při ZŠ vedoucí k sociální inkluzi (např. veřejně přístupné prostory pro sportovní aktivity, knihovny, společenské místnosti), které by po vyučování sloužilo jako centrum vzdělanosti a komunitních aktivit	





Návrh vybraných specifických kritérií ITI ÚChA – sociální bydlení

- Sociální bydlení – kritéria přijatelnosti (Ano/Ne)

Specifická kritéria přijatelnosti		
Název kritéria	Hodnocení	Referenční dokument
Sociální byt splňuje požadavky standardní bytové jednotky se základním vybavením (byt bude vybaven umyvadlem, sprchou nebo vanou, WC, kuchyňskou linkou, varnou deskou a troubou)	ANO – Sociální byt splňuje požadavky standardní bytové jednotky se základním vybavením. NE – Sociální byt nesplňuje požadavky standardní bytové jednotky se základním vybavením.	- Formulář strategického projektu - Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce
Sociální byt je umístěn v lokalitě s dostupnou veřejnou dopravou, občanským vybavením pro vzdělávání, výchovu, sociální služby a péči o rodinu, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu a ochranu obyvatelstva.	ANO – Sociální byt je umístěn v lokalitě s dostupnou veřejnou dopravou, občanským vybavením pro vzdělávání, výchovu, sociální služby a péči o rodinu, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu a ochranu obyvatelstva. NE – Sociální byt není umístěn v lokalitě s dostupnou veřejnou dopravou, občanským vybavením pro vzdělávání, výchovu, sociální služby a péči o rodinu, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu a ochranu obyvatelstva.	- Formulář strategického projektu - Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce
Sociální bydlení je určeno osobám v bytové nouzi dle typologie ETHOS dané výzvou.	ANO – Sociální bydlení je určeno osobám v bytové nouzi dle typologie ETHOS dané výzvou k předkládání strategických projektů do programového rámce. NE – Sociální bydlení je určeno osobám v bytové nouzi dle typologie ETHOS dané výzvou k předkládání strategických projektů do programového rámce.	- Formulář strategického projektu - Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce
Realizace strategického projektu nevede ke koncentraci a segregaci osob z cílových skupin.	ANO – Objekt, ve kterém je realizováno sociální bydlení, má nejvýše 12 bytových jednotek. V případě, že objekt nebo vchod bytového domu se samostatným číslem popisným má více než 12 bytových jednotek, počet sociálních bytů v objektu nebo vchodu bytového domu se samostatným číslem popisným nepřekračuje součet 12 sociálních bytů a podílu max. 20 % z celkového počtu bytů v objektu nebo vchodu se samostatným číslem popisným nad hranicí 12 bytových jednotek. NE – V případě, že objekt nebo vchod bytového domu se samostatným číslem popisným má více než 12 bytových jednotek, počet sociálních bytů v objektu nebo vchodu bytového domu se samostatným číslem popisným překračuje součet 12 sociálních bytů a podílu max. 20 % z celkového počtu bytů v objektu nebo vchodu se samostatným číslem popisným nad hranicí 12 bytových jednotek.	- Formulář strategického projektu - Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce
Požadované pořizovací náklady na sociální bydlení nepřekračují limit stanovený ve výzvě k předkládání strategických projektů do programového rámce resp. ve výzvě RO IROP a příslušných Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.	ANO – Požadované pořizovací náklady na sociální bydlení nepřesahují limit stanovený ve výzvě k předkládání strategických projektů do programového rámce. NE – Požadované pořizovací náklady na sociální bydlení přesahují limit stanovený ve výzvě k předkládání strategických projektů do programového rámce.	- Formulář strategického projektu - Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce
Cílové skupině bude dostupná sociální práce.	ANO – Cílové skupině bude poskytnuta sociální práce. NE – Cílové skupině nebude poskytnuta sociální práce.	Formulář strategického projektu





Strategický projekt má vazbu na schválený strategický dokument obce Zastupitelstvem obce řešící realizaci sociálního bydlení na svém území.	ANO – Strategický projekt má vazbu na schválený strategický dokument obce Zastupitelstvem obce řešící realizaci sociálního bydlení na svém území (Komunitní plán, Metodika sociálního bydlení, Strategický plán sociálního začleňování, Plán sociálního začleňování, Tematický akční plán, Koncepce sociálního bydlení). NE – Strategický projekt nemá vazbu na schválený strategický dokument obce Zastupitelstvem obce řešící realizaci sociálního bydlení na svém území (Komunitní plán, Metodika sociálního bydlení, Strategický plán sociálního začleňování, Plán sociálního začleňování, Tematický akční plán, Koncepce sociálního bydlení). NERELEVANTNÍ – Strategický projekt nemá vazbu na schválený strategický dokument obce zpracovaný v souladu s metodiku Koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+.	o Formulář strategického projektu
Pořízení sociálních bytů není realizováno na území sociálně vyloučené lokality obsažené v seznamu základních sídelních jednotek vycházející z Metodiky identifikace lokalit rezidenční segregace.	ANO – Pořízení sociálních bytů není realizováno na území sociálně vyloučené lokality obsažené v seznamu základních sídelních jednotek vycházející z Metodiky identifikace lokalit rezidenční segregace. NE – Pořízení sociálních bytů je realizováno na území sociálně vyloučené lokality obsažené v seznamu základních sídelních jednotek vycházející z Metodiky identifikace lokalit rezidenční segregace. NERELEVANTNÍ – Strategický projekt pořízení sociálních bytů je sice realizován na území sociálně vyloučené lokality obsažené v seznamu základních sídelních jednotek vycházející z Metodiky identifikace lokalit rezidenční segregace, ale strategický projekt zároveň splňuje podmínky <u>desegregace</u> stanovené výzvou.	- o Formulář strategického projektu - o Výzva k předkládání strategických projektů do programového rámce

