



Statutární město Ústí nad Labem z pozice nositele  
Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027  
(dále jen „ISg ÚChA 2021+“)

vyhlašuje

## Výzvu k předkládání strategických projektů do programového rámce Operačního programu Životní prostředí

(dále jen „výzva ITI“)

v rámci aktivity

### ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ IV.

#### UPOZORNĚNÍ

Upozorňujeme, že z rozhodnutí Řídicího výboru ITI ÚChA může být tato výzva změněna a v krajním případě i úplně zrušena.

Veškeré návody, informace a souvislosti týkající se výzev ITI jsou dostupné na webových stránkách ITI ÚChA v sekci „[Jak podat projekty](#)“. Pravidla pro žadatele a příjemce pro výzvu OP ŽP, na kterou je vázána tato výzva, jsou zveřejněna na webových stránkách OP ŽP (<https://opzp.cz/dotace/55-vyzva/>).

Identifikace výzvy ITI	
Operační program	Operační program Životní prostředí (OP ŽP)
Návaznost na specifický cíl operačního programu	Specifický cíl 1.5: Podpora přechodu na oběhové hospodářství účinně využívající zdroje
Číslo výzvy ITI	44
Druh výzvy ITI	Kolová
Strategický cíl ISg ÚChA 2021+	Strategický cíl 4: Životní prostředí a veřejný prostor
Specifický cíl ISg ÚChA 2021+	Specifický cíl 4.4: Snížit produkci odpadu a zvýšit podíl jeho separované složky
Opatření ISg ÚChA 2021+	Opatření 4.4.1: Zefektivnění odpadového hospodářství





<b>Název pracovní skupiny Řídícího výboru ITI ÚChA</b>	Životní prostředí a veřejný prostor
--	-------------------------------------

Termíny	
<b>Datum vyhlášení výzvy ITI a zahájení příjmu strategických projektů</b>	10. 4. 2025 od 13:00
<b>Datum ukončení příjmu strategických projektů</b>	13. 5. 2025 od 13:00
<b>Nejzazší datum ukončení fyzické realizace strategického projektu</b>	<p>31. 12. 2029</p> <p>Fyzická realizace projektu v rámci výzev ITI je chápána především v souvislosti s plněním finančního plánu, čemuž odpovídá související požadavek na předpokládané nastavení etap strategického projektu. V tomto kontextu ukončení fyzické realizace znamená ukončení aktivit projektu, které budou (v případě způsobilých výdajů) předmětem proplácení výdajů ze strany řídicího orgánu, tzn. které budou součástí závěrečné žádosti o platbu. Tudíž se nejedná o následnou administrativní činnost.</p> <p>Realizaci strategického projektu je možné zahájit i před samotným předložením žádosti o podporu či jejím schválením. Příjemce podpory však nemůže získat podporu na strategický projekt, u kterého uplynul termín ukončení fyzické realizace před předložením žádosti o podporu, bez ohledu na to, zda příjemce podpory provedl všechny související platby či nikoliv.</p>

Podpora	
<b>Alokovaná částka dotace z EU a státního rozpočtu pro výzvu ITI</b>	Dotace z EU: 21 463 698,19 Kč Státní rozpočet: 0 Kč
<b>Míra podpory z EU a státního rozpočtu pro výzvu ITI</b>	Dotace z EU: maximálně 80 % <sup>1</sup> Státní rozpočet: 0 %
<b>Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů strategického projektu</b>	Minimální výše: 1 000 000,00 Kč

<sup>1</sup> Výše podpory je standardně 70 %, nicméně ŘO OP ŽP umožňuje bonifikaci ve výši 10 % v případě SMART sběrných dvorů. Podrobnější informace k výši podpory jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí 2021-2027 na str. 222 (<https://opzp.cz/dotace/55-vyzva/>)





	Maximální výše: nerelevantní <sup>2</sup>
--	---

Zacílení podpory a věcné zaměření	
<b>Podporované aktivity</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Výstavba a modernizace sběrných dvorů, doplnění a zefektivnění systému odděleného sběru/svozu zejména komunálních odpadů včetně podpory door-to-door systémů a zavádění systémů PAYT („Pay-as-You-Throw“)<ul style="list-style-type: none"><li>○ Výstavba/modernizace (s navýšením kapacity) sběrných dvorů<sup>3</sup></li><li>○ Systémy pro separaci/oddělený sběr a svoz s navýšením kapacity komunálního odpadu a odpadu podobného komunálnímu odpadu (sběr biologicky rozložitelných komunálních odpadů, plastů, papíru, skla, kovů, textilu, objemného odpadu a nápojových kartonů).</li><li>○ Zavedení a rozšíření systémů pro oddělený sběr a svoz gastroodpadů a jedlých olejů a tuků z gastroprovozoven.</li></ul></li></ul>
<b>Území realizace</b>	<p>Území Ústecko-chomutovské aglomerace vymezené dle závěrečného dokumentu „Vymezení území pro Integrované teritoriální investice (ITI) v ČR“, který je dostupný na <a href="#">webu ITI ÚChA</a>.</p> <p>V rámci ISg ÚChA 2021+ je možné realizovat pouze strategické projekty, které jsou v souladu s územím a aktivitami v některém z vydefinovaných integrovaných řešení v koncepční části ISg ÚChA 2021+ v podkapitole 3.3. Schválená ISg ÚChA 2021+ (verze 1.0) je zveřejněna na <a href="#">webu ITI ÚChA</a>.</p>
<b>Oprávnění žadatelé</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Obce a organizace zřizované nebo zakládáné obcemi</li><li>• Subjekty podnikající v oblasti nakládání s odpady nebo nakládání s potravinami bez ohledu na jejich právní formu</li></ul>
<b>Indikátory</b>	401 060 – Nově vybudovaná kapacita pro předcházení vzniku komunálních odpadů a systémů sběru a svozu zejména komunálních odpadů (Cílová hodnota indikátoru – 2 000 t/rok)

<sup>2</sup> Upozorňujeme, že řídicí orgán OP ŽP určil pro sběrné dvory maximální nákladovost (způsobilé realizační výdaje) vzhledem ke kapacitě na 25 000 Kč/t za rok bez DPH. U SMART sběrných dvorů je maximální nákladovost vzhledem ke kapacitě navýšena na 35 000 Kč/t za rok bez DPH.

<sup>3</sup> Žadatel musí doložit písemný souhlas všech obcí zapojených do projektu (nerelevantní u projektů, kdy je žadatel jedinou obcí zapojenou do projektu). O dotaci na projekty sběrných dvorů mohou žádat pouze obce, dobrovolné svazky obcí, obchodní společnosti a družstva 100% vlastněné veřejnoprávními subjekty a příspěvkové organizace zřízené územními samosprávnými celky.





	401 201 (RCO107) – Investice do zařízení pro tříděný sběr odpadu (Cílová hodnota – 1 393 478 euro) Referenční indikátor pro věcné hodnocení: 401 060
<b>Způsobnost výdajů</b>	Časová způsobilost výdajů je od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2029. Věcná způsobilost je dána pravidly příslušného operačního programu. V případě OP ŽP je velmi žádoucí konzultace se <a href="#">Státním fondem životního prostředí ČR</a> .

<b>Náležitosti strategického projektu</b>	
<b>Struktura strategického projektu</b>	Formulář strategického projektu je vždy přizpůsobován pro konkrétní výzvu ITI a je Přílohou č. 1 této výzvy ITI. Do této výzvy ITI není možné předložit jiný formulář strategického projektu než ten, který je přílohou této výzvy.
<b>Přílohy strategického projektu</b>	Plná moc (pouze je-li relevantní)
<b>Forma a způsob podání formuláře strategického projektu</b>	<p>Formulář strategického projektu s podpisem statutárního zástupce žadatele či jím pověřené osoby je přijímán jednou z níže uvedených možností:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Datovou schránkou ID datové schránky: vt8bhx2 V elektronické zásilce bude v kolonce věc/popis dokumentu uvedena poznámka: <b>„NEOTVÍRAT! – předat na odbor MOSRI na oddělení řízení ITI“</b></li><li>2. Osobním podáním na podatelně Magistrátu města Ústí nad Labem na adrese: Velká Hradební 2336/8 401 00 Ústí nad Labem</li></ol> <p>Obálka bude opatřena poznámkou v levém horním rohu: <b>„NEOTVÍRAT! – předat na odbor MOSRI na oddělení řízení ITI“</b></p> <p><b>Zároveň je nutné Formulář strategického projektu poslat v elektronické podobě ve formátu .pdf na všechny níže uvedené e-mailové adresy: <a href="mailto:jiri.stary@mag-ul.cz">jiri.stary@mag-ul.cz</a>, <a href="mailto:nikola.hlavnickova@mag-ul.cz">nikola.hlavnickova@mag-ul.cz</a>, <a href="mailto:petr.mladek@mag-ul.cz">petr.mladek@mag-ul.cz</a>.</b></p>

<b>Další detaily výzvy ITI</b>	
<b>Provádění změn ve výzvě ITI</b>	Nositel ITI je oprávněn dle potřeby a aktuální situace provádět změny dílčích částí výzvy ITI, v krajním případě ji může zrušit.





	<p>Nositel ITI může ve výjimečných případech provádět změny této výzvy ITI i po ukončení příjmu strategických projektů (např. dodatečné navýšení alokace výzvy ITI).</p> <p>O případné změně či zrušení této výzvy ITI bude informováno prostřednictvím <a href="#">webových stránek ITI ÚChA</a> a na úředních deskách statutárních měst Děčín, Chomutov, Most, Teplice a Ústí nad Labem.</p>
<b>Způsob hodnocení strategického projektu</b>	<p>Po uplynutí lhůty k předkládání strategických projektů stanovené v této výzvě ITI, budou veškeré strategické projekty hodnoceny dle schválených hodnotících kritérií (viz Příloha č. 2). Nositel bude provádět hodnocení na základě kritérií:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• formálních náležitostí,</li><li>• přijatelnosti.</li></ul> <p>Hodnocení strategických projektů, které byly přihlášeny v požadovaném termínu dle této výzvy ITI, probíhá v několika stupních. Předhodnocení strategických projektů provádí referent/i oddělení řízení ITI ve spolupráci s relevantním tematickým koordinátorem ITI. Zmíněné hodnocení se mimo jiné zaměřuje na úplnost, jednoznačnost a formální stránku podaných strategických projektů s ohledem na případné vyzvání žadatele k doplnění. Hodnotící proces dále verifikuje manažer ITI či jím pověřená osoba. Finální hodnocení provádí relevantní pracovní skupina, na jehož základě vytváří návrh/doplnění seznamu strategických projektů pro relevantní programový rámec.</p> <p>V případě, že během předhodnocení strategického projektu bude zjištěna nesrovnalost, bude strategický projekt vrácen žadateli k doplnění. O této skutečnosti bude žadatel obeznámen prostřednictvím e-mailu a datové schránky. Žadatel má k dopracování 3 pracovní dny, a to od následujícího dne po odeslání informace o vrácení Formuláře strategického projektu. Žadatel může v odůvodněném případě zažádat prostřednictvím e-mailu nositele ITI o prodloužení lhůty k doplnění či úpravě informací a to nejvýše 1x o maximálně další 3 pracovní dny. V případě, že žadatel v termínu nedoloží požadovaný doplněný Formulář strategického projektu, nevypořádá veškeré nesrovnalosti nebo bude prokázána nepravdivost některých informací/tvrzení, bude strategický projekt vyřazen z hodnotícího procesu.</p> <p>Po ukončení hodnotícího procesu a vytvoření návrhu/doplnění seznamu strategických projektů pro programové rámce pracovními skupinami, jsou tyto seznamy strategických projektů schvalovány ze strany ŘV ITI, přičemž může být zohledněno stanovisko MŽP ČR/SFŽP ČR k jednotlivým strategickým projektům. Programové rámce následně schvalují statutární orgány nositele ITI a jsou poté předkládány ke schválení relevantnímu řídicímu orgánu operačního programu.</p>







	<p>O rozhodnutí ze strany orgánů nositele ITI budou žadatelé obeznámeni individuálně prostřednictvím emailu a <a href="#">webové stránky ITI ÚChA</a>.</p> <p>Následně bude strategickým projektům, které jsou součástí schváleného programového rámce ze strany řídicího orgánu vydáno vyjádření ŘV ITI, jež je povinnou přílohou v rámci plné žádosti o podporu do výzvy relevantního operačního programu. Na základě tohoto vyjádření ŘV ITI budou mít strategické projekty rezervované finanční prostředky v nástroji ITI ÚChA.</p> <p>Řešení specifických situací:</p> <p>V případě, že alokace výzvy ITI nepokrývá finanční požadavky všech strategických projektů, které splnily hodnotící proces (kritéria formálních náležitostí, přijatelnosti a věcného hodnocení), a pokrývá tak pouze požadavky určitých projektů v plném rozsahu, a některý strategický projekt pouze z části, nastává situace tzv. „hraničního projektu“. Hraniční projekt je možné podpořit do výše zbývající alokace (tj. rozdíl alokace výzvy ITI a požadavků přihlášených strategických projektů).</p> <p>Pokud je alokace výzvy ITI vyšší než požadavky všech strategických projektů, které splnily kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti, může ŘV ITI s ohledem např. na zvyšování inflace a rostoucí ceny materiálu přistoupit k poměrnému nebo rovnoměrnému navýšení dotace EU mezi jednotlivé strategické projekty, které splnily kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti.</p>
<b>Hodnotící kritéria pro posouzení/hodnocení strategických projektů</b>	Hodnotící kritéria jsou uvedena v Příloze č. 2 této výzvy ITI.
<b>Další specifika výzvy ITI</b>	<p>Celkové způsobilé výdaje na realizaci projektu uvedené v projektové žádosti do výzvy řídicího orgánu mohou být nižší než částka uvedená ve vyjádření ŘV ITI v položce celkové způsobilé výdaje.</p> <p>Hodnoty indikátorů mohou být v projektové žádosti podané do výzvy řídicího orgánu vyšší, než jaké jsou uvedeny ve vyjádření ŘV ITI.</p> <p>Upozorňujeme žadatele, že řídicí orgán OP ŽP bude u projektu kontrolovat, zda je v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství ČR a Plánu odpadového hospodářství daného kraje. Zároveň je zapotřebí mít zpracovanou Analýzu potenciálu produkce příslušných druhů odpadů, u kterých bude pro realizaci projektu zajištěno její využití.</p> <p>Upozorňujeme žadatele, že řídicí orgán OP ŽP určil pro sběrné dvory maximální nákladovost (způsobilé realizační výdaje) vzhledem ke kapacitě na 25 000 Kč/t za rok bez DPH. U SMART</p>





	<p>sběrných dvorů je maximální nákladovost vzhledem ke kapacitě navýšena na 35 000 Kč/t za rok bez DPH.</p> <p>Upozorňujeme žadatele, že řídicí orgán OP ŽP požaduje, aby u projektů zaměřených na sběrné dvory bylo zajištěno minimálně shromažďování papíru, skla, plastů, kovů, objemného odpadu, nebezpečných složek KO a místo zpětného odběru elektrických a elektronických zařízení.</p> <p>Upozorňujeme žadatele, že řídicí orgán OP ŽP stanovuje, že u projektů zaměřených na oddělený sběr odpadů nepřesáhly náklady na stavební práce 100 % pořizovací ceny nádob. Dále je možné podpořit pouze nové nádoby, jež nenahrazují stávající funkční nádoby.</p> <p>Upozorňujeme žadatele, že předkládání projektů do výzvy řídicího orgánu OP ŽP č. 55 je umožněno pouze do 30. 6. 2025!</p> <p>Doporučený vzor usnesení statutárního orgánu žadatele pro relevantní prokázání zajištění financování realizace strategického projektu (jedná se o jedno z hodnotících kritérií):</p> <p style="text-align: center;">(název statutárního orgánu žadatele) po projednání: „XY“ SCHVALUJE</p> <p>závazek k zajištění financování realizace projektu „(název projektu)“ předkládaného do Výzvy k předkládání strategických projektů do programového rámce ITI Ústecko-chomutovské aglomerace ve výši „(výše finančních prostředků)“. Tento závazek je platný pouze v případě, pokud bude projekt součástí programového rámce.</p>
<p><b>Kontakty pro poskytování informací</b></p>	<p><b>Manažer ITI ÚChA</b> Mgr. Jiří Starý <a href="mailto:jiri.stary@mag-ul.cz">jiri.stary@mag-ul.cz</a></p> <p><b>Referenti odd. řízení ITI</b> Ing. Nikola Hlavničkova <a href="mailto:nikola.hlavnickova@mag-ul.cz">nikola.hlavnickova@mag-ul.cz</a></p> <p>Bc. Petr Mládek <a href="mailto:petr.mladek@mag-ul.cz">petr.mladek@mag-ul.cz</a></p> <p><b>Tematický koordinátor ITI Životní prostředí a veřejný prostor</b> Ing. Tomáš Lank <a href="mailto:tomas.lank@ujep.cz">tomas.lank@ujep.cz</a></p> <p><b>Státní fond životního prostředí ČR – sekce realizace projektů ochrany životního prostředí</b> Lenka Morávková <a href="mailto:lenka.moravkova@sfzp.cz">lenka.moravkova@sfzp.cz</a></p>
<p><b>Seznam příloh výzvy ITI</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formulář strategického projektu</li><li>2. Hodnotící kritéria ITI ÚChA</li></ol>





Přílohy č. 1 a 2 jsou zároveň zveřejněny na webu ITI ÚChA  
v sekci [Aktuálně vyhlášené výzvy](#).

